ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
СПб ГБУ ДШИ им. И.Ф. Стравинского
протокол № 2 от 24.10.2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом СПб ГБУ
ДШИ им. И.Ф. Стравинского
от 24.10.2025 № 24.10.1.2025-ОСД

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
протокол № 2 от 24.10.2025

Фаткуллина Наиля Мидхатовна

Фаткуллина Наиля Мидхатовна
C=RU, S=г. Санкт-Петербург, L=г. Санкт-Петербург, г. Ломоносов.", T=Директор, O="САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ""ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ИМЕНИ И.Ф. СТРАВИНСКОГО""", СНИЛС=10811084613, ИНН=024101698085, E=stravinskyschool@yandex.ru, G=Наиля Мидхатовна, SN=Фаткуллина, CN=Фаткуллина Наиля Мидхатовна
Я являюсь автором этого документа
2026-03-19 12:13:40

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени И.Ф. Стравинского»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ и Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени И.Ф. Стравинского» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Учреждения.

2. Порядок и основание перевода обучающихся в следующие классы

2.1. Обучающиеся, успешно сдавшие промежуточную аттестацию и освоившие в полном объеме образовательную программу, переводятся в следующий класс. Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения Педагогического совета и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно, и обязаны ликвидировать задолженность до конца сентября. Образовательная организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.3. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, а также условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, на основании заявления родителей (законных представителей) и (или) по решению Педагогического совета могут быть оставлены на повторное обучение.

3. Порядок и основания перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую

3.1. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую (при наличии вакантных мест) в соответствии с Порядком зачёта результатов

освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

3.2. Решение о переводе принимается Педагогическим советом на основании заявления родителей (законных представителей), рекомендации преподавателей и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.3. Также в течение учебного года могут быть переведены обучающиеся групп по дополнительным общеразвивающим программам на обучение по предпрофессиональным образовательным программам в области искусств при наличии освободившегося бюджетного места в соответствии с Порядком зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ. Перевод осуществляется при наличии заявления родителей (законных представителей), приказом директора Учреждения.

4. Порядок приема обучающихся по переводу из другой образовательной организации

4.1. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации возможен на общих основаниях по результатам прослушивания (просмотра), проводимого с целью выявления уровня подготовки обучающегося и соответствия знаний, умений и навыков классу, в который претендует обучающийся. При несоответствии предъявляемых знаний, умений и навыков классу, в который претендует обучающийся, зачисление в класс определяет Учреждение. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации может осуществляться в течение учебного года при наличии вакантных мест.

4.2. Прием в порядке перевода осуществляется на основании следующих документов: заявления обучающихся или родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

5. Порядок и основания отчисления обучающихся

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.2. Отчисление в связи с получением образования (завершением обучения):

Обучающиеся, окончившие Учреждение и прошедшие итоговую аттестацию, на основании приказа директора Учреждения, отчисляются и получают свидетельства установленного образца. Отчисление обучающихся, окончивших Учреждение, производится один раз в год, непосредственно после окончания Учреждения. Приказ об отчислении обучающихся, окончивших Учреждение, издаётся не позднее 15 июня после окончания учебного года.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

2) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Обучающимся, отчисленным из Учреждения в порядке перевода в другое учебное заведение, выдаётся справка, заверенная печатью Учреждения;

3) по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания: за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе, в случае ликвидации образовательной организации.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений с Учреждением в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.

Справка выдается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и выдается родителям (законным представителям).

6. Порядок восстановления обучающихся

6.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения, имеет право на восстановление для обучения в Школе при наличии свободных мест, учета лицензионных требований и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором обучающийся был отчислен.

6.2. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей).